



# Istituto Comprensivo "TRENTO 1" di Scuola Primaria e Secondaria di primo grado

Via Znojmo, 24 - POVO - 38123 TRENTO | Tel: 0461 912740 | Fax: 0461 912065 | [www.ictrento1.it](http://www.ictrento1.it)  
C.F. e P.I. 96057020222 | [segr.ic.tn1@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.tn1@scuole.provincia.tn.it) | [ic.trento1@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.trento1@pec.provincia.tn.it)  
Codice Univoco Ufficio UFJ2EU

(vedasi segnatura)

## lcsp\_s\_tn /2024/2.3

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

**Per il personale docente e ATA  
dell'IC Trento 1  
per l'Albo Online (pubblicità legale)  
per il Sito web**

**Oggetto: Avviso deposito elenchi provvisori degli elettori per le elezioni del Consiglio superiore della Pubblica Istruzione (CSPI).**

Si comunica che la Commissione Elettorale d'Istituto per l'elezione dei componenti del CSPI ha provveduto in data odierna, 22/03/2024, alla formazione, al deposito ed alla pubblicazione degli elenchi provvisori degli elettori così suddivisi:

dirigente scolastica;

docenti di ruolo e non di ruolo scuola primaria;

docenti di ruolo e non di ruolo scuola secondaria di primo grado;

personale ATA di ruolo e non di ruolo.

Gli elenchi sono depositati presso l'ufficio di Segreteria, a disposizione di chiunque ne faccia richiesta.

Avverso la compilazione degli elenchi è ammesso reclamo da parte degli appartenenti alle rispettive componenti elettive alla Commissione elettorale di istituto presso l'ufficio amministrativo di istituto, entro il termine perentorio **di tre giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi.**

La presente comunicazione è affissa all'albo on line e pubblicata sul sito istituzionale in data odierna.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(dott.ssa Laura De Donno)**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. n. 39/1993).