



Repubblica Italiana

Provincia Autonoma di Trento



Istituto Comprensivo Trento 1 Margherita Hack Scuola primaria e secondaria di primo grado

Via Znojmo, 24 - 38123 TRENTO | Tel: 0461 912740 | C.F. 96057020222 | Codice Univoco Ufficio UFJ2EU
www.ic Trento 1.it | segr.ic.tn1@scuole.provincia.tn.it | ic.trento1@pec.provincia.tn.it

(vedasi segnature)

lcspn_tn /2024/

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnature di protocollo.

OGGETTO: PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica” (D.M. 19/2024) - Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU.

Progetto: “Tutti dentro!”

Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48946

CUP E64D21000990006

L'ISTITUTO COMPrensivo DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO “TRENTO 1” Codice Fiscale 96057020222 con sede legale in Trento, Via Znojmo, 24 - Povo, in persona della dott.ssa Laura De Donno, nata a Brindisi 20/11/1973, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastica pro tempore e legale rappresentante

VISTI

- La determina n° 198 del 25/11/2024 di avvio di una procedura di selezione rivolta al personale interno dell'Istituto Comprensivo Trento 1 Margherita Hack, per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto **“Incarico di componente il TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica”** nell'ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica” (D.M. 19/2024) - Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- l'avviso pubblico di selezione, n. prot. 8234 dd.25/11/2024;
- il verbale di selezione del 6 dicembre 2024 prot. n.8509, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con determina n° 197 del 25/11/2024
- la graduatoria definitiva adottata con la determina n° 209 del 11/12/2024;
- la determina di conferimento dell'incarico n° ___ del _____;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'avviso prot. n° 8234 del 25/11/2024, l'Istituto necessita di individuare personale qualificato quale membro del "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", per lo svolgimento delle attività di programmazione, realizzazione e documentazione dei percorsi previsti per la realizzazione del progetto "Tutti dentro!" - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-48946 - CUP E64D21000990006 - nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" (D.M. 19/2024) - Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto Comprensivo Trento 1 Margherita Hack si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'insegnante _____ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale con determina n° ___ del _____;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tutto ciò premesso e rilevato,

con il presente atto l'Istituto come in epigrafe rappresentato

CONFERISCE

all'insegnante _____ nato/a a _____ il _____ l'incarico di membro del "Team per la prevenzione della dispersione scolastica, per lo svolgimento delle attività di programmazione, realizzazione e documentazione dei percorsi previsti per la realizzazione del progetto "Tutti dentro!" - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-48946 - CUP E64D21000990006 - nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" (D.M. 19/2024) - Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

1. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo di massimi € _____ lordo Ente - € _____ lordo dipendente; il compenso è computato sulla base di una stima di n. _____ ore complessive di attività ad un importo orario pari ad € _____ all'ora lordo Ente e ad € _____ lordo dipendente per le attività di membro del **"Team per la prevenzione della dispersione scolastica"**. In base al crono programma del progetto le ore verranno così svolte:
 - N° _____ ore nel periodo di dicembre 2024 per un importo lordo di _____;
 - N° _____ ore nel periodo gennaio-settembre 2025 per un importo lordo di _____;

Il corrispettivo di cui al presente articolo Le sarà corrisposto previo svolgimento delle attività previste e per le ore effettivamente svolte, secondo le seguenti modalità: liquidazione a cedolino stipendiale da parte della Provincia Autonoma di Trento (Servizio/Ufficio competente) in seguito a debita comunicazione/rendicontazione dell'Istituzione scolastica (soggetto committente), compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

2. L'incarico prevede l'espletamento delle attività necessarie per la realizzazione del progetto sopra citato della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi

di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica” (D.M. 19/2024) - Finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU del Piano nazionale di ripresa e resilienza, e di seguito riportate:

- rilevazione degli studenti a rischio di abbandono e la mappatura dei loro fabbisogni;
 - progettare e gestire gli interventi di riduzione dell’abbandono all’interno della scuola e i progetti educativi individuali;
 - raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
 - confrontarsi sulle varie fasi progettuali, dall’attuazione, gestione alla rendicontazione;
 - condivisione dei documenti necessari per gestire il processo progettuale attraverso piattaforme.
3. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto.
 4. L’incaricato si impegna ad eseguire l’incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 5. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al punto 2, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17/04/2024, al paragrafo 3) «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo».
 6. L’attività verrà svolta dal _____ fino al _____.
 7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 8. L’incarico dovrà essere svolto in costanza di contratto di subordinazione, pertanto il personale temporaneo o che fruirà di trasferimento presso altra istituzione scolastica, cesserà anche dagli incarichi PNRR sottoscritti nel momento in cui non sarà più dipendente da questa Istituzione scolastica.
 9. Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dal contratto, dandone preavviso alla controparte. Nel caso di esercizio della facoltà di recesso da parte dell’incaricato, il compenso dovuto a quest’ultimo verrà rideterminato dall’Amministrazione in base all’attività effettivamente svolta dallo stesso fino al momento in cui il recesso ha avuto esecuzione. Per quanto non espressamente disciplinato in materia di recesso le parti fanno rinvio alle previsioni normative del Codice Civile.
 10. L’Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto per inadempimento della controparte, qualora riscontri la violazione degli obblighi di qualsiasi tipo dell’incaricato.
 11. Al fine del rispetto della privacy, le parti si impegnano al rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 101/2018 e al Regolamento europeo 679/2016.
 12. L’incaricato, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto si dovrà impegnare, ai sensi dell’art.2 del Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n.1514 di data 27 settembre 2024, ad osservare e fare osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento stesso.
 13. L’Istituzione scolastica dovrà contestare, per iscritto, le violazioni degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento e assegnerà un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni.
 14. Si allega alla presente la dichiarazione riguardante l’accertamento dell’assenza di conflitto di interessi per l’affidamento dell’incarico presso l’Istituzione scolastica e il codice di comportamento.

(dott.ssa Laura De Donno)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. n. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA SCOLASTICA
Laura Parillo