



Repubblica Italiana

Provincia Autonoma di Trento



Istituto Comprensivo Trento 1 Margherita Hack **Scuola primaria e secondaria di primo grado**

Via Znojmo, 24 - 38123 TRENTO | Tel: 0461 912740 | C.F. 96057020222 | Codice Univoco Ufficio UFJ2EU
www.ictrento1.it | sgr.ic.tn1@scuole.provincia.tn.it | ic.trento1@pec.provincia.tn.it

lcsps_tn /2026/7.1/mb

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Circ. 297

Ai Genitori/Responsabili
degli studenti
e p.c. Al personale docente, ATA e ass. educatore
dell'I.C. Trento 1 Margherita Hack

Calendario delle attività didattiche anno scolastico 2026/2027

Delibera della Giunta Provinciale n° 560 dd.17/04/2026 e Delibera Consiglio dell'Istituzione n° 8 dd.23/06/2026

Inizio delle lezioni: **giovedì 10 settembre 2026**

Inizio delle attività pomeridiane con servizio mensa:

- Scuola Primaria "U. Moggioli" di Povo: **lunedì 14 settembre 2026**;
- Scuola Primaria "G. Tomasi" di Villazzano: **lunedì 14 settembre 2026**;
- Scuola Secondaria di 1° grado "G. Pascoli" di Povo: **martedì 15 settembre 2026**.

I periodi di sospensione dell'attività didattica sono i seguenti:

- tutti i sabati e tutte le domeniche;
- **lunedì 2 novembre 2026** (Ponte di Ognissanti)
- **da lunedì 7 dicembre a martedì 8 dicembre 2026** (Festa dell'Immacolata)
- **da mercoledì 23 dicembre 2026 a mercoledì 6 gennaio 2027** (Vacanze di Natale)
- **da lunedì 8 febbraio 2027 a martedì 9 febbraio 2027** (Vacanze di Carnevale)
- **da giovedì 25 marzo 2027 a venerdì 2 aprile 2027** (Vacanze di Pasqua con 2 giorni deliberati dal Consiglio dell'Istituzione);
- **da giovedì 29 aprile 2027 a sabato 1 maggio 2027** (Festa dei lavoratori)
- **mercoledì 2 giugno 2027** (Festa della Repubblica).

Fine delle lezioni: **martedì 8 giugno 2027**.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

prof.ssa Piera Pegoretti

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. n. 39/1993).